



ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» 03.2018г.

г. Шали

№ 34-п

«Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения мероприятий по благоустройству парка города Шали»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», в рамках реализации общероссийского приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения мероприятий по благоустройству парка города Шали (далее - Порядок), приложение 1.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шалинского муниципального района по строительству и ЖКХ И.А. Масаева.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава администрации
Шалинского муниципального района



Т-А.В. Ибрагимов

Приложение 1
к постановлению главы
администрации Шалинского
муниципального района
от 21 03 2018 г. № 34-н

Порядок проведения общественного обсуждения мероприятий по благоустройству парка в г.Шали в 2018 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2018 году субсидий из Федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков), утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 30 января 2017 г. № 101, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом администрации Шалинского муниципального района и определяет порядок общественного обсуждения мероприятий по благоустройству парка отдыха города Шали на 2018 год.

1.2. Общественные обсуждения проводятся для рассмотрения с участием населения города Шали мероприятий по благоустройству парка отдыха.

1.3. Инициатором проведения общественных обсуждений является администрация Шалинского муниципального района (далее – администрация района).

2. Порядок проведения общественных обсуждений

2.1. Решение о назначении общественных обсуждений принимает глава администрации Шалинского муниципального района либо лицо, исполняющее его обязанности, в форме постановления, в котором указываются: тема общественного обсуждения; место и время их проведения; ответственный за подготовку и проведение общественных обсуждений.

2.2. Решение о проведении общественных обсуждений мероприятий по благоустройству парка отдыха подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до проведения, путем размещения документа на официальном сайте администрации Шалинского муниципального района www.shalinsky.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Одновременно, с указанной информацией, размещается сообщение о приеме предложений по благоустройству парка отдыха.
Предложения и

замечания по форме, согласно Приложению, принимаются администрацией района в рабочие дни с 9-00 часов до 17-00 часов (перерыв с 13-00 часов до 14-00 часов) по адресу: г. Шали, ул. Ивановская, 1 e-mail: shaligl@mail.ru

2.4. Глава администрации района либо лицо, исполняющее его обязанности, возлагает подготовку и проведение общественных обсуждений на отдел строительства и ЖКХ, к компетенции которого входит выносимый вопрос (далее - организатор общественных обсуждений).

2.5. Организатор общественных обсуждений:

2.5.1 составляет план работы по подготовке и проведению общественного обсуждения;

2.5.2. определяет при необходимости перечень лиц, приглашенных для участия в общественных обсуждениях в качестве экспертов; своевременно направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации по вопросам, вынесенным на общественные обсуждения; а также содействуют им в получении всей необходимой информации;

2.5.3. осуществляет сбор представляемых предложений и замечаний от участников общественных обсуждений, проводит их анализ и обобщение;

2.5.4. готовит информационные материалы, проекты рекомендаций, итоговый документ и иные документы, которые предполагается принять по результатам общественных обсуждений;

2.5.5. устанавливает порядок выступлений на общественных обсуждениях;

2.5.6. осуществляет иные полномочия, связанные с подготовкой и проведением общественных обсуждений, не противоречащие данному Положению.

2.6. Организатор вправе запрашивать у организаций, предприятий и учреждений города Шали информацию, необходимую для подготовки и проведения общественных обсуждений.

2.7. Организатор общественных обсуждений в своей деятельности подотчетен главе администрации Шалинского муниципального района г.Шали либо лицу, исполняющему его обязанности, назначившему общественные обсуждения.

3. Порядок внесения предложений и замечаний в проект мероприятий по благоустройству парка

3.1. Опубликованный проект мероприятий по благоустройству парка отдыха может обсуждаться на собраниях трудовых коллективов, общественных объединений, партий, иных собраниях граждан, в средствах массовой информации.

3.2. Выработанные в ходе обсуждения предложения и замечания к проекту мероприятий по благоустройству парка отдыха по установленной форме, согласно Приложению, направляются организатору общественных обсуждений, не позднее 5 рабочих дней до даты проведения общественных

обсуждений. К предложениям по проекту прилагаются аргументированные обоснования вносимых предложений, а также протокол собрания. На собрании может выбираться представитель, который примет участие в выступлениях на общественных обсуждениях с аргументацией вносимых предложений.

3.3. Жители города Шали, которые не смогли принять участие в обсуждении проекта мероприятий по благоустройству парка на собраниях, могут подать свои аргументированные предложения непосредственно организатору общественных обсуждений, в срок, предусмотренный п.3.2. настоящего Порядка.

3.4. Поступившие предложения и замечания обобщаются организатором общественных обсуждений и доводятся до сведения участников в ходе мероприятия.

4. Участники общественных обсуждений

4.1. Участниками общественных обсуждений с правом выступления являются жители города Шали, представители трудовых коллективов, общественных объединений, партий и организаций, иных собраний граждан, внесшие организатору общественных обсуждений, в установленные настоящим Порядком сроки, аргументированные предложения к проекту мероприятий по благоустройству парка отдыха, мэра города, должностные лица муниципального образования города Шали.

4.2. Участвовать в общественных обсуждениях без права выступления, но с правом задавать вопросы могут все заинтересованные жители города Шали, представители средств массовой информации.

5. Проведение общественных обсуждений

5.1. Председательствующим на публичных обсуждениях является глава района либо председатель общественной комиссии, исполняющее его обязанности.

5.2. Председательствующий:

5.2.1. ведет общественное обсуждение и следит за порядком обсуждения вопросов согласно повестки дня;

5.2.1. открывает общественные обсуждения и оглашает их тему, перечень вопросов, выносимых на общественное обсуждение, основания и причины их проведения, представляет секретаря.

5.4. Установленный организатором регламент доводится до участников и обеспечивается председательствующим на общественных обсуждениях.

5.5. В начале работы общественного обсуждения председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится общественное обсуждение, и предоставляет слово участникам общественных обсуждений, с правом выступления для аргументации своих предложений к проекту мероприятий по благоустройству парка отдыха.

5.6. По окончании выступления каждого участника общественных обсуждений председательствующий дает возможность иным участникам общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и предложениям выступающего и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

5.7. Предложения и замечания, внесенные участниками общественных обсуждений, фиксируются в протоколе, который подписывается председательствующим и секретарем.

5.8. В протоколе в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников общественных обсуждений по каждому из обсуждаемых вопросов, высказанные ими устно или письменно.

5.9. Участники общественных обсуждений вправе снять свои предложения или присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками. Изменения позиций участников общественных обсуждений фиксируется в протоколе.

5.10. Председательствующий на общественных обсуждениях вправе принять решение о перерыве и об их продолжении в другое время.

6. Публикация материалов общественных обсуждений и оценка их результатов при принятии решений органами местного самоуправления

6.1. По результатам общественных обсуждений принимается итоговый документ в виде протокола, содержащего все поступившие рекомендации, предложения и замечания по проекту мероприятий по благоустройству парка, который подписывается председательствующим общественных обсуждений.

6.2. В заключения отражаются:

6.2.1. дата, время и место проведения общественных обсуждений;

6.2.2. повестка обсуждений, вопросы и ответы общественных обсуждений;

6.2.3. Ф.И.О. председательствующего на общественных обсуждениях;

6.2.4. указание на проект мероприятий по благоустройству парка;

6.2.5. оформление в виде отдельных пунктов формулировки всех рекомендаций, предложений и замечаний, представленных экспертами и участниками общественных обсуждений с правом голоса.

6.3. В случае значительного объема материала о результатах общественных обсуждений, печатаются в СМИ выдержки из него, включающих в обязательном порядке озвученные на общественных обсуждениях предложения по обсуждаемому проекту мероприятий по благоустройству парка культуры и отдыха, принятые решения.

Приложение
к порядку проведения общественного
обсуждения мероприятий по
благоустройству парка
города Шали на 2018 год

ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗАМЕЧАНИЯ)
общественного обсуждения мероприятий по благоустройству парка
города Шали на 2018 год

№ п/п	Наименование проекта документа, в отношении которого вносится предложение (замечание)	предложения (замечания)	Обоснование
1	2	3	4

Фамилия, имя, отчество представителя _____

Адрес места жительства(телефон) _____

Личная подпись и дата _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в целях рассмотрения и включения предложений в мероприятия по благоустройству парка г.Шали на 2018 год», в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в мероприятия по благоустройству парка города Шали на 2018 год», до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись и дата _____