



ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 08 2018 г.

г. Шали

№ 30-н

О создании координационного (межведомственного) совета при администрации Шалинского муниципального района по реализации в Шалинском муниципальном районе Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года

В целях исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2015 года №607-р «О плане мероприятий на 2015-2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года» администрация Шалинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать координационный (межведомственный) совет при администрации Шалинского муниципального района по реализации в Шалинском муниципальном районе Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года в составе согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о координационном (межведомственном) совете при администрации Шалинского муниципального района по реализации в Шалинском муниципальном районе Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года согласно приложению №2.

3. Обнародовать настоящее постановление посредством официального сайта www.shalinsky.ru и газеты «Зама».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шалинского муниципального района Р.Ж. Адуева.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Шалинского муниципального района

Т.А.В. Ибрагимов



Приложение 1
к постановлению главы
администрации Шалинского
муниципального района
от «23» 08. 2018г. № 90-н

Состав

координационного совета при администрации Шалинского муниципального района по реализации в Шалинском муниципальном районе Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года

Председатель координационного совета:

Заместитель главы администрации
Шалинского муниципального района
по социальным вопросам

З.Г. Гайрбекова

Заместитель председателя координационного совета:

начальник отдела труда, занятости
и социального развития
Шалинского муниципального района

А.М. Вахаева

Секретарь координационного совета:

начальник социального отдела
администрации Шалинского муниципального
района

Д.Ш. Пираева

Члены комиссии координационного совета:

начальник Управления образования
Шалинского муниципального района

А.А. Мусостов

главный врач ГБУ «Шалинская
центральная районная больница»

И.Х. Гуржиханов

начальник МУ «Управление культуры
Шалинского муниципального района»

А.А. Баргишев

начальник отдела ФК, спорта и
молодежной политики администрации
Шалинского муниципального района

Р.Я.Джабраилов

начальник отдела строительства и ЖКХ
администрации Шалинского муниципального
района

И.Х. Умаров

начальник МУ «Управление дошкольных
учреждений Шалинского муниципального
района»

М.М. Зазалаева

главный специалист по опеке и
попечительству МУ «Управление образования
Шалинского муниципального района»

Ф.Х. Мусаева

председатель Шалинского отделения
организации «Общество инвалидов»

С.Х. Джамалханов

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании координационного (межведомственного) совета при администрации Шалинского муниципального района по реализации в Шалинском муниципальном районе Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года

1. Координационный (межведомственный) совет при администрации Шалинского муниципального района (далее - Координационный совет) является межведомственным координационным органом, созданным для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Шалинского муниципального района, общественных и других организаций по развитию и совершенствованию реализации семейной политики в Шалинском муниципальном районе.

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями администрации Шалинского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Координационного совета являются:
обсуждение практики реализации государственной семейной политики в Шалинском муниципальном районе, включая механизмы профилактики семейного неблагополучия и стимулирования саморазвития семьи через государственные образовательные, жилищные, предпринимательские, досуговые программы и проекты;

формирование целостной единой системы поддержки семьи и защиты прав и законных интересов ребенка в соответствии с действующим законодательством;

обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления района, представителей общественности по вопросам реализации семейной политики;

разработка и внесение в установленном порядке на рассмотрение главы администрации Шалинского муниципального района предложений по определению приоритетных направлений государственной семейной политики в Шалинском муниципальном районе;

определение способов и форм реализации государственной семейной политики;

подготовка рекомендаций для органов местного самоуправления

Шалинского муниципального района по вопросам реализации социальной политики в интересах семьи и детей в соответствии с Концепцией государственной семейной политики в Российской Федерации.

4. Координационный совет для осуществления возложенных на него задач вправе:

запрашивать в установленном порядке и получать от органов исполнительной и законодательной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления Шалинского муниципального района, общественных объединений и иных организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета;

заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления Шалинского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета.

5. Координационный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Координационного совета.

6. Председателем Координационного совета является заместитель главы администрации Шалинского муниципального района.

Председатель Координационного совета осуществляет общее руководство деятельностью Координационного совета, утверждает регламент работы, обеспечивает контроль за исполнением решений Координационного совета.

Председатель Координационного совета несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на Координационный совет функций и задач.

7. Порядок деятельности Председателя Координационного совета и вопросы внутренней организации его работы определяются регламентом, утверждаемым председателем Координационного совета.

8. Координационный совет в соответствии с возложенными на него задачами может создавать временные рабочие группы из числа своих членов, а также из числа специалистов, не входящих в состав Координационного совета. Руководители рабочих групп, а также их составы утверждаются председателем Координационного совета.

9. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правоммерными, если на них присутствует не менее половины его членов.

Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Координационного совета.

Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета путем открытого голосования, оформляются протоколом, утверждаются председателем Координационного совета или его заместителем. При равенстве голосов решающим является голос председателя Координационного совета.

10. Руководство Координационным советом осуществляет председатель Координационного совета.

11. В случае отсутствия председателя Координационного совета его

функции выполняет заместитель, назначаемый председателем Координационного совета.

12. Председатель координационного совета:

руководит деятельностью Координационного совета, распределяет обязанности между членами Координационного совета, дает им поручения;

определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Координационного совета;

подписывает решения заседаний Координационного совета;

организует работу по подготовке проектов нормативных правовых актов Чеченской Республики по внесению изменений в состав Координационного совета в связи с организационно-кадровыми изменениями, по внесению изменений и дополнений в Положение о Координационном совете, по реорганизации и ликвидации Координационного совета;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Координационным советом решений;

представляет Координационный совет по вопросам, относящимся к его компетенции.

13. Заместителем председателя Координационного совета является начальник отдела труда, занятости и социального развития Шалинского района.

Заместитель председателя Координационного совета в период отсутствия председателя Координационного совета исполняет его обязанности.

14. Секретарь Координационного совета выполняет следующие функции:

информирует членов Координационного совета и приглашенных о дате, времени, месте и повестке дня заседания Координационного совета;

запрашивает в установленном порядке по поручению Координационного совета или его председателя (заместителя) информацию, необходимую для работы Координационного совета;

ведет протоколы заседаний Координационного совета;

направляет решения Координационного совета членам Координационного совета и заинтересованным лицам.

15. Члены Координационного совета вправе:

вносить предложения на обсуждение Координационного совета по вопросам, отнесенным к ведению Координационного совета;

участвовать в обсуждении и выработке решений по вопросам, отнесенным к ведению Координационного совета.

Члены Координационного совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. Особое мнение членов Координационного совета, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и прилагается к решению Координационного совета.