



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ**
(ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2019.

№ 65-п

г. Шали

Об утверждении Положения о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий, создания условий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года (ред. от 29.06.2015) № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" администрация Шалинского муниципального района


ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий, создания условий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями (приложение 1.)
2. Опубликовать данное постановление на сайте администрации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шалинского муниципального района З.Г.Гайрбекову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Шалинского муниципального района



Т-А.В.Ибрагимов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий, создания условий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями

I. Общие положения

1.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений является составной частью системы их эксплуатации и технического обслуживания и включает в себя осуществление осмотров и наблюдений за техническим состоянием зданий и сооружений, их конструктивных элементов и инженерного оборудования, проведение консультационной работы с персоналом, занятым эксплуатацией и техническим обслуживанием, по правилам содержания и использования зданий и сооружений.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее положение устанавливает порядок осмотров и контроля за техническим состоянием зданий и сооружений, а также прилегающих к ним территорий, находящихся в ведении дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Шалинского муниципального района.

1.4. Настоящее положение является обязательным для всех дошкольных образовательных учреждений при осуществлении контроля за техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся на балансе данных учреждений и (или) предоставленных иным пользователям на основе найма или аренды.

1.5. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей дошкольных образовательных учреждений, в оперативном управлении которых находятся эти здания и сооружения.

1.6. На основании настоящего положения образовательные учреждения разрабатывают положения о порядке проведения плановых осмотров эксплуатируемых ими зданий и сооружений. В положениях определяются количество и состав комиссий по осмотрам, перечень зданий и сооружений,

которые группируются по степени их значимости для хозяйственной деятельности дошкольных образовательных учреждений.

1.7. Все здания и сооружения дошкольных образовательных учреждений на основании приказа закрепляются за назначаемыми по образовательному учреждению ответственными лицами, на которых возлагается контроль за соблюдением правил эксплуатации и технического содержания зданий и сооружений.

1.8. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений, территории дошкольных образовательных учреждений, оснащения и дооборудования помещений производится на основе плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии. Для определения возможности безопасной эксплуатации этих зданий и сооружений, находящихся в длительной эксплуатации, необходимо иметь техническое заключение (экспертизу) специализированной организации.

2.2. За содержание зданий и сооружений функционального назначения в образовательном учреждении должно быть назначено ответственное лицо. Ответственный за эксплуатацию здания обязан:

- обеспечить техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т. д.;
- весенний и осенний осмотры зданий, подготовку к сезонной эксплуатации.

В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента и т. п.) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю дошкольного образовательного учреждения, руководитель – начальнику МУ «УДУ Шалинского муниципального района».

Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий отражает в журнале учета технического состояния зданий.

2.3. Готовность дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году определяется после проверки специальной комиссией по приемке его готовности к началу учебного года. По итогам приемки дошкольного образовательного учреждения составляется акт готовности дошкольного образовательного учреждения.

III. Требования к обустройству прилегающей территории

3.1. Образовательное учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ним территории.

3.2. Согласно требованиям к территории образовательного учреждения, закрепленным в разделе 3.1. Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» (2.4.2.2821-10), территория дошкольного образовательного учреждения должна быть ограждена по всему периметру и озеленена не менее чем на 50%.

3.3. Территория дошкольных образовательных учреждений должна быть без ям и выбоин, ровной и чистой. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4. Территория дошкольных образовательных учреждений должна своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и т. п. Горючие отходы, мусор и т. п. следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

IV. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений

4.1. Оснащение образовательного процесса и оборудование помещений осуществляется в соответствии с Перечнем учебного и компьютерного оборудования для оснащения образовательных учреждений (Письмо Минобрнауки РФ от 01.01.2001 г. № 03-417), федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 01.01.2001 года № 000), требованиями ФГОС, образовательными программами по предметам, методическими рекомендациями по оборудованию предметных кабинетов.

4.2. Данные нормативные документы выполняют функцию ориентира при оснащении образовательных учреждений нормативной документацией, учебно-методическими комплектами, печатной продукцией, техническими средствами обучения для организации процесса обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

4.3. При оснащении учебного процесса и оборудования учебных кабинетов образовательные учреждения обеспечивают реализацию основных образовательных программ по следующим направлениям:

- комплексное оснащение учебного процесса и оборудование учебных помещений;
- учебно-методическое обеспечение учебного процесса;
- материально-техническое оснащение учебного процесса;
- информационное обеспечение учебного процесса.

4.4. При комплектации материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений необходимо руководствоваться следующими принципами:

- соответствие и достаточность оборудования требованиям образовательного минимума и содержания заявленных образовательных программ по учебным предметам;
- максимальный коэффициент использования оборудования (многофункциональность, трансформируемость, компактность и т. п.);
- эффективное решение задач комплексного использования материально-технических средств обучения, перехода от репродуктивных форм учебной деятельности к самостоятельности, поисково-исследовательским видам работы, переноса акцента на аналитический компонент учебной деятельности, формирование коммуникативной культуры обучающихся;
- возможность использования оборудования для внеклассной работы;
- оптимальное соотношение параметров «цена - качество».

V. Цели и сроки проведения осмотров зданий и сооружений

5.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений включает в себя проведение плановых, внеплановых и частичных осмотров зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования.

5.2. Целью осмотров является получение информации о фактическом техническом состоянии зданий и сооружений, их отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования, а также контроль за соблюдением правил их содержания и использования.

5.3. Плановые осмотры зданий и сооружений организуются два раза в год – в августе (по результатам подготовки образовательных учреждений к началу учебного года) и в апреле – после зимнего периода.

5.4. В ходе осмотров проводится проверка готовности зданий и сооружений к эксплуатации.

VI. Организация проведения осмотров зданий и сооружений

6.1. Плановые осмотры зданий и сооружений осуществляются комиссией, созданной распоряжением администрации Шалинского муниципального района, где также определяется персональный состав комиссии. В работе комиссии могут участвовать лица, назначенные ответственными за соблюдение правил эксплуатации и технического содержания зданий и сооружений сторонних организаций по согласованию, а также пользователи зданий и сооружений.

6.2. Результаты работы комиссий по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актами (приложение 1 к настоящему положению).

6.3. При внеплановых осмотрах определяется техническое состояние зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов после воздействия

неблагоприятных факторов, степень опасности выявленных повреждений, угрожающих жизни людей и сохранности зданий и сооружений.

6.4. Результаты работы комиссий по внеплановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актами (приложение 2 к настоящему положению).

6.5. При проведении плановых осмотров проверяется соответствие состояния зданий и сооружений, а так же прилегающей территории требованиям Санитарных правил, Правил антитеррористической, противопожарной, технической безопасности.

6.6. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

- внешнее благоустройство;
- фундаменты и подвальные помещения, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование;
- ограждающие конструкции и элементы фасада;
- поэтажно: перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;
- пищеблок и состояние технологического оборудования;
- наружные коммуникации и их обустройства;
- противопожарные устройства;
- прилегающая территория;
- оснащенность учебного процесса.