



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
(ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2022.

№ 48-н

г. Шали

**Об утверждении плана-графика перехода
на предоставление муниципальных услуг
в электронной форме**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг» в целях предоставления муниципальных услуг электронной форме администрация Шалинского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый план-график перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде на 2022-2023 (2024) годы (далее План-график) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить План-график на официальном сайте администрации Шалинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Зама» и разместить на официальном сайте администрации Шалинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации



Р.К. Айдамиров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации Шалинского
муниципального района
от 20.05.2022

ПЛАН-ГРАФИК
приоритетных муниципальных услуг, планируемых предоставлять в Шалинском муниципальном районе в электронной форме

№ п/ п	Наименование муниципальной услуги	Ответственный исполнитель	Сроки реализации и содержание этапов перевода в электронный формат муниципальных массовых социально значимых услуг				
			Размещение информации о муниципальной услуге на официальном и в СМИ	Размещение на официальном сайте форм заявлений и документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования	Обеспечение возможности заявителя получения сведений о ходѣ предоставления муниципальной услуги на ЕГПУ	Обеспечение межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальной услуги	Обеспечение возможности получения заявителем результата (уведомления о результате) предоставления муниципальной услуги в электронном виде на ЕГПУ (кроме услуг, результатом которых является документ, получение которого производится в соответствии с законом только при личной аутентификации)
1	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)	Умхаева Зулихан Уахитовна - заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023

2	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства садоводства потребностям законодательства Российской Федерации Градостроительной деятельности	Умхаева Зулихан Уахитовна-заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
3	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о предоставлении земельного участка параметров и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Умхаева Зулихан Уахитовна-заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
4	Выдача градостроительного плана земельного участка	Умхаева Зулихан Уахитовна-заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
5	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Мусханов Магомед Якубович-главный специалист отдела управления муниципальной собственностью	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
6	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах	Мусханов Магомед Якубович-главный специалист отдела управления муниципальной собственностью	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023

7	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству(реконструкции) объекта Индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского(семейного)капитала	Умхаева Зулихан Уахитовна-заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства а	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
8	Предоставление недвижимого имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими Преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственности	Мусханов Магомед Якубович-главный специалист отдела управления муниципальной собственностью	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
9	Выдача решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	Умхаева Зулихан Уахитовна-заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства а	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
10	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта Капитального строительства	Умхаева Зулихан Уахитовна-заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства а	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
11	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Мусханов Магомед Якубович-главный специалист отдела управления муниципальной собственностью	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023

12	Предоставление в собственность, аренду, постоянное(бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	Базаев Аюб Сайпиевич- ведущий специалист отдела управления муниципальной собственностью	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
13	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в муниципальной собственности, в Собственность бесплатно	Хасуев Гани Вахитович- ведущий специалист отдела управления муниципальной собственностью	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
14	Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патроната, Освобождение опекуна(попечителя) от исполнения им своих обязанностей	Симбаритова Зарема Анваровна- ведущий специалист отдела социального развития	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
15	«Обеспечение методической и консультативной помощи по вопросам реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей»	Умарова Хела Мусаевна - начальник отдела отраслевого развития	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
16	«Оформление архивных справок»	Ибрагимов Ахмед Вахаевич- главный специалист отдела делопроизводства и архива	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
17	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение земель	Ибрагимов Ахмед Вахаевич- главный специалист отдела	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023

18	Выдача разрешения на изменение имени и фамилии несовершеннолетних	делопроизводства и архива Мусаева Фатима Хасановна, главный специалист по опеке и попечительству МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
19	Назначение и выплата денежных средств на содержание подопечного ребёнка в семьях опекунов (попечителей) и приёмных семьях в порядке и размере, установленных законом Чеченской Республики	Мусаева Фатима Хасановна, главный специалист по опеке и попечительству МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023
20	Предоставление информации, и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, признанными в установленном законом порядке недееспособными, а также в отношении совершеннолетних лиц, нуждающихся по состоянию здоровья в попечительстве в форме патронажа	Мусаева Фатима Хасановна, главный специалист по опеке и попечительству МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»	1 декабря 2022	1 января 2023	до 1 октября 2023	До 1 ноября 2023	До 1 декабря 2023