



ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«09» 06. 2018 г.

г. Шали

№ 249-пн

О создании рабочей группы по реализации мероприятий приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в Шалинском муниципальном районе Чеченской Республики

В целях эффективной реализации мероприятий приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного Советом при Правительстве Чеченской Республики по внедрению системы управления проектной деятельностью в органах исполнительной власти Чеченской Республики (протокол от 26 июля 2017 года №2):

1. Утвердить состав рабочей группы по реализации Приоритетного проекта в составе согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации мероприятий приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в Шалинском муниципальном районе Чеченской Республики согласно приложению №2.

3. Обнародовать настоящее распоряжение посредством официального сайта www.shalinsky.ru и газеты «Зама».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Шалинского муниципального района Л-А.М. Адуева

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Шалинского муниципального района



Т-А. В. Ибрагимов

к распоряжению главы администрации

Шалинского муниципального района

от 09.06.18.г. № 249/пн

Состав рабочей группы**по реализации мероприятий приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в Шалинском муниципальном районе Чеченской Республики**

Состав Рабочей группы	Должность	Курируемые вопросы в рамках реализации Приоритетного проекта
Гайрбекова Зулпа Гиланиевна	заместитель главы администрации Шалинского муниципального района, руководитель Рабочей группы	координация деятельности рабочей группы
Члены Рабочей группы		
Абазова Эльвира Усмановна (по согласованию)	начальник отдела бухучета и отчетности МУ «Управление образования Шалинского муниципального района»	вопросы по внедрению персонифицированного финансирования
Мустапаев Хусейн Хасанович (по согласованию)	главный специалист МУ «Управление образования Шалинского муниципального района»	разработка нормативных правовых документов по внедрению персонифицированного финансирования и др.
Азимов Юсуп Исаевич (по согласованию)	ведущий специалист МУ «Управление образования Шалинского муниципального района»	содержательное наполнение муниципального сегмента навигатора
Бибулатов Магомед-Хусейн Русланович (по согласованию)	ведущий специалист МУ «Управление образования Шалинского муниципального района»	по всем мероприятиям проекта (инвентаризация, навигатор, персонифицированное финансирование и др.)
Эльмурзаев Алихан Шамсудинович (по согласованию)	директор МБУ ДО «ДДЮТ и Э»	по всем мероприятиям проекта (инвентаризация, навигатор, персонифицированное финансирование и др.)
Эльмурзаев Рустам Русланович (по согласованию)	заместитель начальника МУ «Управление культуры Шалинского муниципального района»	по всем мероприятиям проекта (инвентаризация, навигатор, персонифицированное финансирование и др.)
Газалиев Якуб Юсупович	ведущий специалист отдела физкультуры, спорта и молодежной политики администрации Шалинского муниципального района	по всем мероприятиям проекта (инвентаризация, навигатор, персонифицированное финансирование и др.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по реализации мероприятий приоритетного проекта
«Доступное дополнительное образование для детей»
в Шалинском муниципальном районе Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по реализации мероприятий приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в Шалинском муниципальном районе Чеченской Республики (далее - Рабочая группа) является коллегиальным органом, образованным в целях эффективной реализации мероприятий приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного Советом при Правительстве Чеченской Республики по внедрению системы управления проектной деятельностью в органах исполнительной власти Чеченской Республики (протокол от 26 июля 2017 года № 2) (далее - Приоритетный проект).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, иными правовыми актами Чеченской Республики, настоящим Положением, а также положениями Приоритетного проекта.

1.3. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом органа исполнительной власти муниципалитета.

Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

- выработка согласованных решений по реализации исполнителями мероприятий Приоритетного проекта;
- координация действий непосредственных исполнителей мероприятий Приоритетного проекта.

3. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

- внедрение механизмов реализации мероприятий Приоритетного проекта;
- текущий (оперативный) мониторинг реализации Приоритетного проекта.

4. Права рабочей группы

Рабочая группа в целях осуществления возложенных на нее функций имеет право:

- рассматривать предложения и разрабатывать рекомендации по осуществлению текущих работ, связанных с реализацией мероприятий приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»;
- рассматривать предлагаемые ответственными исполнителями планы по реализации мероприятий Приоритетного проекта, включая их финансово-экономические обоснования;
- принимать участие в подготовке ежегодного сводного отчета о реализации мероприятий Приоритетного проекта;
- организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам реализации мероприятий Приоритетного проекта;
- привлекать в установленном порядке к деятельности рабочей группы представителей всех заинтересованных органов исполнительной власти муниципальной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, научных, коммерческих и общественных организаций.

5. Состав и организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа состоит из руководителя и членов рабочей группы.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Заседания рабочей группы проводит руководитель рабочей группы. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.3. Решения рабочей группы являются обязательными для исполнения ее членами, участвующими в реализации Проектов. Решения рабочей группы оформляются в письменной форме и подписываются руководителем рабочей группы.

5.4. Рабочая группа осуществляет взаимодействие с Региональным модельным центром дополнительного образования детей Чеченской Республики.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы

Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, включая информирование о времени и месте проведения заседаний рабочей группы, обеспечение необходимыми информационными материалами осуществляет Региональный модельный центр дополнительного образования детей Чеченской Республики.